



F3SCT Site d'Aunay

COMpte-rendu de réunion

Page 1 sur 11

Objet	F3SCT AUNAY SUR ODON
Date	28 septembre 2023
Horaires	9h00
Lieu	Salle des Commissions



Centre Hospitalier Aunay-Bayeux FORMATION SPECIALISEE EN SANTE SECURITE ET CONDITIONS DE TRAVAIL AUNAY

Fiche d'emargement
Le Jeudi 28 septembre 2023 à 9h00
Lieu : Salle des COMMISSIONS

Heure début de séance : 9h10

Heure fin de séance : 12h25

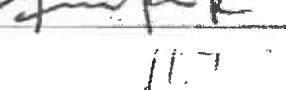
les membres titulaires

NOM/PRENOM	SIEGE	EMARGEMENT
POIRIER LYDIE	FORCE OUVRIERE	<i>Poirier</i>
MIALDEA SANDRINE	FORCE OUVRIERE	<i>Mialdea</i>
GOSSELIN RODOLPHE	FORCE OUVRIERE	
LOSTANLEN CLAIRE	FORCE OUVRIERE	

les membres suppléants

NOM/PRENOM	SIEGE	EMARGEMENT
GUILLAUME LUDIVINE	FORCE OUVRIERE	<i>Guillaume</i>
LARCHER VANESSA	FORCE OUVRIERE	<i>Larcher</i>
LEPETIT MAGALI	FORCE OUVRIERE	
REPEL ISABELLE	FORCE OUVRIERE	<i>Isabelle</i>

Les autres participants

NOM/PRENOM		EMARGEMENT
MARIE Frédéric	DIRECTEUR,	
RIVAT-CACLARD VÉRONIQUE	DIRECTEUR DES SOINS	
SINANG Noelle	DIRECTEUR POLE FINANCIER	
RUIZ Lissette	DTMP	
MESNAGE ISABELLE	DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES Présidente par intérim	
RAULT CELINE	DIRECTION DSEL	
Dr CHAUVIN	Représentant CME	
HARDEL Céline	Psychologue du travail	
Dr BELLANGER	Médecin de santé au travail	
Dr GABARRA Elisabeth	Médecin de santé au travail	
M. SAGLIO	Inspecteur du travail	



I. Validation PV CHSCT Aunay

PV du 09/06/2022 ; du 22/09/2022 ; du 01/12/2022 et PV AT du 13/10/2022. (Annexes 1 à 4).

II. Points des syndicats : Organisation

1. Points pour avis

- a) Approbations des PV du 09/06/2022 ; du 22/09/2022 ; du 01/12/2022 et PV AT du 13/10/2022.
- b) Proposition et validation du tableau des AT (Annexe 5).

2. Points pour information

- a) Alerte sur la surcharge de travail et RPS pour les agents du service mutualisé, Les Oiseaux/La Bruyère. EHPAD Beauséjour.
- b) FEI n°4923, surcharge de travail.
- c) Office SSR NC décision de la direction sur les travaux.
- d) Visite F3SCT de l'office du SSR P du 06/09/23 (Annexe 6).
- e) Suivi des AT.
- f) Cahier de suivi.
- g) Questions et informations diverses.

III. Points Direction :

1. Bilan des AT (Annexe 7).
2. Réponses au questionnaire de satisfaction concernant le groupe d'activité physique du jeudi soir (Annexes 8a et 8b).

IV. Etat d'avancée des points abordés à la séance CHSCT du 29/06/2023 (Annexe 9).

I. Validation PV F3SCT AUNAY

Tous les PV sont approuvés.



II. Points des syndicats : organisation

1. Points pour avis

b) Proposition et validation du tableau des AT (Annexe 5)

FO : nous vous proposons ce tableau de suivi des AT qui nous permettra de voir tous les AT analysés des années précédentes et les actions qui ont été menées. Ce tableau ne servira que pour la F3SCT spécial AT, donc une fois par an. Fo demande à madame Chauvin si elle est d'accord.

Mme Mesnage : la F3SCT valide la forme de ce tableau sous réserve d'apporter quelques modifications sur les colonnes afin qu'il soit plus clair.

Vote : POUR à l'unanimité.

2. Points pour information

a) Alerté sur la surcharge de travail et RPS pour les agents du service mutualisé, Les Oiseaux/La Bruyère. EHPAD Beauséjour.

FO alerte les membres de la F3SCT sur la surcharge de travail et les RPS pour les agents des services Les Oiseaux/la Bruyère.

Mme Mesnage a accepté de recevoir deux professionnelles porte-paroles de ces services afin qu'elles expliquent leurs conditions de travail.

FO : Les agents reçus ont bien exprimé la surcharge de travail ainsi que leur épuisement.

Ils tirent la sonnette d'alarme. Malgré plusieurs organisations de travail mises en place depuis 2 ans, cela ne fonctionne pas. La charge de travail est trop lourde. Il manque du personnel sur ce service mutualisé.

Des soins de nursing qui sont importants, 13 toilettes pour 14 résidents sur le service La Bruyère et 16 toilettes pour 18 résidents pour le service Les Oiseaux, avec des résidents Alzheimer ou avec des troubles psychologiques. A cela s'ajoute la partie restauration : les petits-déjeuners, les médicaments, la vaisselle, l'accompagnement des résidents lors des déplacements qui sont plus nombreux et plus longs du fait de la distance des deux services mutualisés, la logistique (commande et rangement de la cave, entretien des machines...), la réfection des lits et le ménage.

Toutes ces tâches deviennent difficiles à réaliser, voire impossibles pour certaines. Des petits-déjeuners pris à 11h voir 11h30, des agents qui s'excusent pour aller au WC.

La chambre temporaire accentue la charge, car se sont des résidents souvent plus dépendants ou qui déambulent.

Les agents attendent une réponse et des actions de la Direction concernant leur alerte. S'ils n'ont pas de perspectives d'avenir, ils vont lâcher.

Me HARDEL : Il ne s'agit pas là que de question de lâcher. On a des professionnels qui s'excusent pour aller aux sanitaires. Les discours des professionnels au SST sur les conditions de travail



concerne aussi des professionnels d'autres unités de Beauséjour. On est assez inquiet sur l'ensemble de Beauséjour. On retrouve ce qui a pu être dit, il y a un an lors des réunions.

Les discours ont changé. On avait la chance d'avoir des professionnels qui avaient à cœur le résident et qui ont choisi leur métier. Ce qui n'est pas vrai partout. Dans cet EHPAD, on a des professionnels qui ont choisi et donc ont de fortes valeurs soignantes.

Ils ont commencé à perdre le sens du travail, car ils n'ont plus les moyens de prendre soin. C'est une perte de sens. On entendait avant « je tiens pour les résidents ». Je ne l'entends plus. « Je tiens pour mes collègues » maintenant. Cela va casser.

FO : Quand je les ai vu au mois d'août, Me Mesnage, je vous ai alertée. Certains agents voient des psychologues, pleurent, physiquement n'en peuvent plus, leur corps exprime leur mal être. « Je suis cassé physiquement et cela m'a atteint aussi tellement psychologiquement que c'est mon corps qui l'exprime ». Ils n'arrivent plus à avancer. Ils cherchent toutes les solutions pour partir, quitte à démissionner, à partir de la fonction publique. Même à aller travailler à l'usine.

Me RIVAT : on a de plus en plus de mal à recruter, même en tant qu'ASH on ne recrute pas. Les grilles salariales sont plus avantageuse dans le privé.

Me HARDEL : Tous les hôpitaux sont confrontés à ce problème de recrutement. La réflexion doit porter sur l'enrichissement des autres compétences pour libérer cette charge des AS. On ne pourra pas être compétitif sur les salaires, mais au moins sur les conditions de travail.

Me MESNAGE : La situation budgétaire est extrêmement dégradée pour l'EHPAD.

FO : Certaines tâches pourraient être réalisées par une ASH ou des agents à temps partiel thérapeutique. Par exemple, les petits-déjeuners, la vaisselle, mettre et débarrasser les tables, l'accompagnement des résidents dans leur chambre, aux animations, ranger la cave.

Me MESNAGE : à voir pour évaluer les possibilités de TPT. Renfort possible, mais temporaire.

Me HARDEL : A la CAMA, les AS ont des restrictions souvent de port de charges lourdes.

Est-il possible que 1 ou 2 AS puissent faire des activités comme la distribution des médicaments, faire manger des résidents. Cela pourrait alléger la charge mentale des agents.

FO : L'exemple évoqué par l'agent venu témoigner, le confirme. Une AS en TPT est venue les aider en donnant les médicaments, en distribuant les petits-déjeuners. Cela a réglé toute la logistique. « Ils ont été libérés ».

FO demande un temps ASH le matin pour gérer toute la logistique mais l'idéal serait une AS.

b) FEI 4923 – Surcharge de travail

FO : c'est une FEI du 15 août provenant d'une IDE du SSRP. Elle concernait les appels téléphoniques reçus (31) sur l'après-midi pour ouvrir la porte de l'entrée principale de l'hôpital afin que les visiteurs puissent entrer ou sortir. Tous ces appels perturbent le travail de l'IDE et entraînent une interruption de tâches. Cela ne concerne pas que le SSR P, tous les autres services sont concernés. Dans d'autres services, des dérogations sont faites pour permettre aux



F3SCT Site d'Aunay

COMPTE-RENDU DE REUNION

Page 6 sur 11

familles de venir en dehors des heures habituelles, des patients de l'HDJ sonnent aussi pour sortir. Les visiteurs appuient sur tous les boutons de l'interphone.

Effectivement, en semaine les portes de l'hôpital ferment à 17 heures et restent closes le week-end et les jours fériés. Il n'y a pas d'agent à l'accueil, donc les visiteurs sont obligés de sonner pour entrer ou sortir. Cela engendre donc beaucoup d'appels dans les services de soins.

L'amplitude horaire n'est pas assez longue, il y a beaucoup de visites après 17 heures car les personnes qui travaillent ne peuvent pas venir avant.

FO demande à revoir l'ouverture des portes de l'hôpital, soit avec un portier, soit de réouvrir les portes avec une amplitude horaire plus longue pour éviter cette charge de travail reportée sur les IDE. Il est curieux pour les familles de voir les portes fermées dans un hôpital public.

En SSR P, il y a 3 lits de soins palliatifs. Par exemple, il y a eu 12 entrées et sorties le même soir par la famille d'un patient. D'autres familles restent plus tard, ou arrivent après leur travail. Des familles sont mécontentes. Tous ces appels interrompent les tâches des IDE.

Mme Mesnage : pourquoi les portes sont-elles fermées ?

FO : c'était pour la sécurité des agents suite aux intrusions car il n'y avait plus personne à l'accueil de l'hôpital à partir de 17h et le week-end et également pour les contrôles pendant la période COVID.

Mme Ruiz : il faut que l'hôpital reste sécurisé. Il a fallu mettre des digicodes sur les portes pour éviter les vols et les intrusions et maintenant il est demandé de laisser la porte ouverte !

FO : Ce n'est pas nous qui avons demandé la fermeture des portes. On a demandé des digicodes pour les vestiaires car il y a beaucoup de personnes qui passent (soignants et visiteurs) au sous-sol (CPS, radiologie, patients de l'HDJ parfois). Pour les visites c'est juste un problème d'amplitude horaire. De toute façon, même avec le digicode et les portes fermées avec interphone, l'intrus continue à rentrer dans l'hôpital. FO souhaite la sécurité des agents, mais demande à revoir l'horaire de fermeture de la porte d'entrée de l'hôpital public.

FO est d'accord avec Madame Ruiz, idéalement, c'est de mettre un agent à l'accueil pour la sécurité de tous.

Mme Mesnage : on peut faire un essai afin d'évaluer le bénéfice-risque car après 17 h il n'y a plus personne au standard en semaine ni en journée le week-end.

Mise en place d'un test pour élargir les horaires d'ouverture :

Jusqu'à 19 heures en semaine,

De 14 à 19 heures les week-ends et jours fériés.

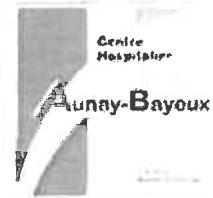
Un bilan de ce test sera fait à la prochaine séance de la F3SCT.

c) Office SSR NC décision de la direction sur les travaux.

Mme Ruiz informe les membres que le lave-vaisselle et la table vont être remplacés dans le cadre du PPI 2024.

FO : C'est une bonne nouvelle pour les agents. Ils vont être soulagés.

Mme Chauvin : il faudra rappeler aux agents la nécessité d'entretenir le lave-vaisselle même s'il est neuf.

**d) Visite F3SCT de l'office du SSR P du 06/09/23 (Annexe 6).**

FO : nous sommes allées visiter l'office du SSRP avec Mme Ruiz et M. Denis. Nous vous avons transmis le rapport de visite (cf annexe 6).

Nous souhaiterions qu'il y ait une salle de pause pour le personnel. FO propose de trouver un lieu de pause pour le personnel et cela facilitera aussi le travail des ASH en redonnant sa fonction propre à l'office..

Mme Ruiz : La proposition était de pouvoir faire la pause du matin dans le réfectoire des patients et le repas du midi dans la salle des familles quand elle n'est pas utilisée. J'ai rendez-vous avec la cadre et le médecin la semaine prochaine afin d'avoir leur avis.

FO : Il y a 13 personnes qui sont d'accord (dont 1 qui n'était pas d'accord pour déjeuner dans la salle des familles) et 2 contre car trop loin.

Il est quand même dommage que plusieurs salles aient été réaménagées mais qu'aucune salle de pause n'ait été envisagées pour les agents. Cela fait des années qu'il y aurait dû avoir une salle de pause et la qualité de vie au travail commence par ça.

FO : nous en reparlerons donc à la prochaine F3SCT

e) Suivi des AT

Mme Mesnage : il y a eu 16 AT depuis le début de l'année.

FO : En fait, il y en a 17. Un AT du 18/11/2022 n'a pas été pris en compte dans le tableau mais il a bien été noté dans le registre de suivi (AT n°3). Il doit donc être déclaré pour 2023.

Les AT ont tous été reconnus sauf 1 qui date de 2022.

Mme Mesnage : la personne qui a déclaré cet AT est partie sans compléter sa demande, donc le dossier va être clôturé.

FO : L'AT n° 1 concerne un choc lors d'une activité extérieure et non une manipulation.

L'AT n°6 est une agression et non une manipulation de patient.

Les AT 12 et 13 sont des manipulations de patients et non des déplacements.

Sur les 17 AT, 7 AS de l'EHPAD sont concernées et 9 sont relatifs à la manutention.

Il y a également des AT qui ont été déclarés sur Bayeux mais qui n'ont pas été notés sur le cahier d'Aunay.

Mme Mesnage : pourquoi ces AT ont-ils été déclarés sur Bayeux ?

FO : Pour le premier, l'agent de l'administration a préféré le remplir sur Bayeux mais pour le second on ne sait pas.

Mme Mesnage : la gestionnaire de l'absentéisme à la DRH est nouvelle, il est possible qu'elle ne connaisse peut-être pas encore bien la procédure.

Pour le choix des AT à analyser, FO choisit le n° 12 car il s'agit de manipulation de patients. Le N° 6 relatif à une agression.



F3SCT Site d'Aunay

COMPTE-RENDU DE RÉUNION

Page 8 sur 11

Mme Mesnage : pour le moment, il n'y a personne à la qualité pour faire cette analyse et celle-ci est donc reportée après le recrutement d'un nouvel agent au service qualité.

f) Cahier de suivi

Etude ergonomique SSR P

Remplacement des têtes de lit : en cours, pour octobre 2023. 6 prises par tête de lit, hauteur réglementaire. Pour l'oxygène, l'espace est prévu entre deux prises.

A revoir lors de la prochaine réunion en décembre.

Organisation actuelle du travail des agents de l'EHPAD

Laisser le point car les dernières trames n'ont pas été transmises.

Mme Rivat-Caclard les transmettra prochainement.

Suivi du plan d'actions Technologia

Point à laisser.

FO : ce sujet est toujours d'actualité.

Service intérieur intervenant sur l'EHPAD

Point à laisser.

FEI

Point à laisser car le problème n'est toujours pas résolu.

Exemple de FEI non reçues par la secrétaire de la F3SCT : les FEI concernant les appels intempestifs en SSRP, la fiche N° 4991 concernant l'EHPAD pour le manque de personnel, la N°4999 concernant le SSRP pour la charge des soins lourds dans le service et épuisement du personnel. Ce sont les agents qui nous les transmettent. Les dernières FEI reçues datent de septembre 2022.

FO : Mme Rivat-Caclard avait présenté un tableau de suivi des FEI, pouvez-vous en refaire un ?
Mme Rivat-Caclard le fera dès que possible.

GCS blanchisserie

Bouchons d'oreilles :

Des bouchons ont été achetés en décembre 2022 et sont à disposition des agents mais ils ne s'en servent pas. Le service santé au travail va se rapprocher de la responsable afin de voir quel type de bouchons ont été achetés puis fera une communication auprès des agents pour les sensibiliser.

Habilitations électriques :

En cours d'organisation. Une date est déjà prévue.



F3SCT Site d'Aunay

COMPTE-RENDU DE REUNION

Page 9 sur 11

FCO : 1 personne au plan de formation 2023

Formation incendie : 10 personnes en mars.

Douches :

Les travaux ont commencé

Accès Blue Medi :

Les codes d'accès sont affichés sur le tableau d'information du GCS. Les agents peuvent y accéder via le site Web du CHAB.

FO demande qu'une information soit faite auprès des agents pour connaître intranet, les FEI, les démarches et l'intérêt de blue médi.

Installation d'une climatisation

Investissement dans de gros ventilateurs professionnels plus efficace que ceux d'avant donc pas besoin de climatisation.

Démêleur de draps :

FO : c'est une demande des agents faite lors de notre visite F3SCT lors de la canicule pour améliorer leurs conditions de travail.

La responsable va se rapprocher de la société LAVATEC.

Taux de turn over et nombre d'arrêts important. Taux d'absentéisme de plus de 20% en 2023.

Des mensualités de remplacement en été mises.

Cadres de santé

Ce point sera mis en F3SCT centrale avec le plan d'actions qui a commencé à être déployé.

Distribution des médicaments à l'EHPAD

Il y a encore des IDE qui demandent aux AS de vérifier les médicaments.

Mme Rivat-Caclard : les AS n'ont ni les moyens ni les compétences pour faire la vérification des médicaments, donc elles n'ont pas à le faire. Il y a eu une note en ce sens.

FO : Nous avons rencontré Mr Hériault pour comprendre le parcours du médicament. Il nous a expliqué le cheminement. L'automate prépare, puis c'est un PPH de Bayeux qui vérifie, ensuite vérification du PPH d'Aunay mais uniquement sur une journée de la semaine par secteur (exemple le lundi), ensuite l'IDE vérifie. Il y a encore des erreurs.

Point à ajouter :

Surcharge de travail aux services Les Oiseaux-La Bruyère

Le service ne possède pas l'accès à blue médi. Il n'a pas le lien sur leur ordinateur portable. Le code AS est erroné, celui des ASH fonctionne.

III. Points Direction

2. Réponses au questionnaire de satisfaction concernant le groupe d'activité physique du jeudi soir (Annexes 8a et 8b).

Mme Rivat-Caclard informe qu'il est trop tôt pour faire un retour car le bilan n'a pas encore été fait.

Questions diverses

FO : Me Rault n'avait fait signer une demande d'aide financière pour du matériel de manutention pour l'EHPAD. Lors du CVS de juin, il est précisé qu'une partie du matériel n'a pas été reçu. Concernant la suite à de la commande de matériel de manutention pour l'EHPAD, il manque 2 lèvres malades et 2 guidons de transfert. Nous aimerais savoir combien de matériel est prévu pour l'EHPAD d'Aunay et sur quels secteurs.

Mme Rivat va se renseigner.

FO : nous avons appris que le petit linge des résidents allait être traité par une société extérieure « Bulle de linge ». Quels seront les impacts pour le personnel de l'EHPAD et pour le GCS Blanchisserie ?

Mme Mesnage : Si le GCS traite beaucoup moins de linge avec les mêmes charges de matériel et de personnel, cela entraînera une augmentation du coût du traitement du linge.

FO : et pour le personnel de l'EHPAD, l'organisation va-t-elle changer, les agents auront-ils des tâches supplémentaires ? Qui va faire la codification ?

Mme Rivat-Caclard: cela facilitera l'acheminement du linge car il arrivera déjà marqué et trié par secteur.

Le premier mois sera plus compliqué du fait de la codification (marquage du linge) mais ce sera la société qui s'en occupera avec un agent.

FO : l'organisation va-t-elle changer ?

Mme Rivat-Caclard : il y aura un sac dédié Bulle de linge.

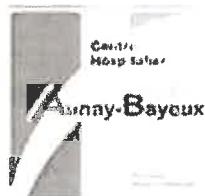
FO : il faudra vérifier les impacts qu'il pourrait y avoir sur le personnel et le matériel. Ce point sera remis à l'ordre du jour de la prochaine F3SCT afin que cette nouvelle organisation soit bien expliquée.

FO : que devient le projet d'ouverture de crèche ?

Mme Mesnage : nous avons une proposition d'une crèche d'Hérouville Saint-Clair pour une réservation de berceaux. Cette crèche a plusieurs sites dans le département. Leur proposition est intéressante mais nous avons besoin de consulter d'autres crèches avant de prendre une décision.

FO : concernant l'HAD, y a-t-il eu un médecin recruté pour remplacer le Dr BERTIN ?

Mme Mesnage : oui, le Dr Manon LAMBERT prendra ses fonctions prochainement. La capacité de l'HAD est revenue à la normale et l'encadrement médical sera donc bientôt au complet.



F3SCT Site d'Aunay

COMPTE-RENDU DE REUNION

Page 11 sur 11

Ordre du jour prévisionnel pour la prochaine F3SCT :

- présentation de la société Bulle de linge et organisation
- bilan de l'ouverture des portes du CH site Aunay
- bilan de l'activité physique s'il a été fait

Fin de la séance à 12h25.

La secrétaire de la F3SCT

Lydie POIRIER

La Présidente de la F3SCT par intérim,

Isabelle MESSNAGE

