

## SITE D'AUNAY :

### Annie VEAU

☎ 02.31.71.76.89  
✉ a.veau@ch-ab.fr

#### Gestion des stages non soignants

**GPMC** (Fiches de poste, suivis des entretiens professionnels...)

#### CGOS (compensation maladie)

**FIPHFP** (Fonds pour l'Insertion des Personnes Handicapées dans la Fonction Publique)

### Céline COLLIGNON

☎ 02.31.71.76.39  
✉ c.collignon@ch-ab.fr

#### Responsable de formation

**Conseillère en évolution professionnelle**

### Emilie LEMOIGNE

☎ 02.31.71.76.93  
✉ e.lemoigne@ch-ab.fr

#### Gestionnaire de la formation continue

**Anne-Sophie LACROIX,**  
Coordinatrice des Secrétariats Médicaux et  
Techniciens de l'Information Médicale  
(présente sur les 2 sites)

☎ 02.31.10.20.48 (Sites Aunay et Bayeux)

☎ 06.76.82.99.75 (Portable)

✉ as.lacroix@ch-ab.fr

#### Référente RH du temps de travail

**Mélinda PLESSIS,**  
Assistante Sociale pour le personnel

☎ 02.31.51.54.01

✉ m.plessis@ch-ab.fr

-----  
Si vous souhaitez des informations sur :

#### Le CGOS :

Consulter le site internet sur lequel vous pouvez mettre à jour votre dossier et télécharger les imprimés nécessaires à vos prestations loisirs et culture :

💻 <https://www.cgos.info>

☎ 01.45.70.82.20

#### La M NH :

💻 <https://www.mnh.fr>

☎ 09.72.72.00.34



L'équipe de la DRH est à votre disposition,  
n'hésitez pas à nous contacter !



**DIRECTION DES  
RESSOURCES  
HUMAINES**

### Isabelle MESNAGE

Directeur des Ressources Humaines

☎ 02.31.51.51.52

✉ sec.drh@ch-ab.fr

Vous trouverez ci-après les coordonnées des différents agents de la Direction des Ressources Humaines que vous devrez contacter si vous avez besoin d'un interlocuteur.

Vous pouvez les joindre par téléphone, par mail ou les rencontrer.



Les gestionnaires RH gèrent chacun pour leur domaine l'ensemble des agents quel que soit leur site d'affectation.

## SITE DE BAYEUX :

### **Equipe sous la responsabilité de :**

**Yacine SEKOU**, Responsable RH

☎ 02.31.51.51.04

✉ y.sekou@ch-ab.fr

### **Suivi des carrières des personnels non médicaux**

### **Georgina LECONTE, secrétaire DRH**

☎ 02.31.51.51.52

✉ sec.drh@ch-ab.fr

### **Médailles du travail**

### **Arbre de Noël**

### **Amélie ANDRE :**

☎ 02.31.10.29.18

✉ a.andre@ch-ab.fr

### **Gestion statutaire du PNM**

### **Ophélie BINARD :**

☎ 02.31.10.20.45

✉ o. binard@ch-ab.fr

### **Gestion des personnels contractuels**

### **Allocation chômage**

### **Suivis des dossiers CDD et CDI**

### **Frédérique DOUCET :**

☎ 02.31.10.29.46

✉ f.doucet@ch-ab.fr

### **Paie (astreintes, variables d'activités, primes diverses)**

### **Ordres de mission ponctuels**

### **Frais de déplacements**

## SITE DE BAYEUX :

### **Camille LEPELLERIN :**

☎ 02.31.10.29.28

✉ c.lepellerin@ch-ab.fr

### **Gestion du temps de travail :**

#### **Référente E-planning**

### **Mélanie MAILLARD :**

☎ 02.31.51.51.15

✉ m.maillard@ch-ab.fr

### **Gestion des personnels titulaires et stagiaires :**

#### **Carrière et retraite**

### **Lénaïck RICOIS :**

☎ 02.31.51.55.35

✉ l.ricois@ch-ab.fr

### **Contrôle de Gestion Sociale :**

**Suivi effectifs et masse salariale,  
Enquêtes, Rapport social annuel, SAE,  
indicateurs de Gestion**

### **Gina SCATTOLARI :**

☎ 02.31.51.51.16

✉ g.scattolari@ch-ab.fr

**Pour les agents des 2 sites : Absentéisme, arrêts de travail des 2 sites, traitement des accidents de travail, maladies professionnelles**

**Pour les agents du site de Bayeux : déclarations d'accident de travail**

## Delphine VALENTIN :

☎ 02.31.51.51.14

✉ d. valentin@ch-ab.fr

### **Gestion des personnels contractuels et de l'absentéisme des personnels non médicaux**

## SITE D'AUNAY :

### **Equipe sous la responsabilité de :**

**Nadège BRISSET**, Responsable RH et Affaires Médicales

☎ 02.31.71.76.04

✉ n.brisset@ch-ab.fr

### **Référente GPMC (Entretien professionnel et de formation)**

### **QVT (Qualité de Vie au Travail)**

### **Correspondante Handicap (FIPHFP : Fonds pour l'Insertion des Personnes Handicapées dans la Fonction Publique)**

### **Delphine SIROT :**

☎ 02.31.71.76.58

✉ d.sirot@ch-ab.fr

### **Gestion du personnel médical**

### **Ordres de mission permanents**

### **Conventions de mise à disposition du personnel**